

Ramowy regulamin detalicznej sprzedaży drewna w Nadleśnictwie Biłgoraj

§ 1

Zasady ogólne

1. Sprzedaż drewna w Nadleśnictwie Biłgoraj odbywa się w oparciu o aktualnie obowiązujące zasady sprzedaży drewna wprowadzone Zarządzeniem Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, dostępne na stronie Portalu Leśno-Drzewnego <http://drewno.lasy.gov.pl>.
2. Drewno przeznaczone do sprzedaży detalicznej jest przygotowane i klasyfikowane zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi dostępnymi na stronie Portalu Leśno-Drzewnego <http://drewno.lasy.gov.pl/Normy/> aktualnymi na dzień zawarcia transakcji sprzedaży drewna.

§ 2

Zasady szczególne dotyczące sprzedaży detalicznej drewna

1. Sprzedaż drewna prowadzona jest w oparciu o cennik detalicznej sprzedaży drewna ustalony przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Biłgoraj dostępny na stronie www.bilgoraj.lublin.lasy.gov.pl, oraz w siedzibie Nadleśnictwa i kancelariach leśnictw.
2. Dowodem detalicznej sprzedaży drewna uprawniającym do odbioru drewna jest:
 - a. asygnata z paragonem fiskalnym
 - lub
 - b. faktura.
3. Faktura wystawiana jest na żądanie kupującego w biurze Nadleśnictwa Biłgoraj. Żądanie otrzymania faktury nabywca winien zgłosić sprzedającemu przed przystąpieniem do transakcji. W przeciwnym razie wystawienie faktury może nastąpić tylko na podstawie paragonu zawierającego NIP nabywcy, którym zaewidencjonowano sprzedaż przekraczającą kwotę 450 zł w przypadku przedsiębiorców lub paragonu bez numeru NIP dla osób fizycznych.
4. Sprzedaż detaliczna drewna odbywa się w:
 - a) W siedzibie Nadleśnictwa Biłgoraj (w uzgodnieniu z właściwym leśniczym)
 - b) W kancelarii leśnictw we wtorki i piątki, wydatek sprzedanego detalicznie drewna odbywa się we wtorki i piątki od godz. 7⁰⁰ do godz. 15⁰⁰
5. Płatności można dokonać w formie gotówkowej/bezgotówkowej w kancelarii leśnictwa /lub przelewem bankowym na konto bankowe Nadleśnictwa Biłgoraj (PKO BP SA OD. BIŁGORAJ 74 1020 5385 0000 9202 0028 0842).
6. W przypadku płatności gotówkowej dokonywanej przez przedsiębiorców, wartość przedmiotu zakupu, niezależnie od liczby wynikających z niej płatności, nie może przekraczać równowartości kwoty 15 000 zł, określonej w art. 19 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców.

§ 3

1. Dopuszcza się sprzedaż drewna pozyskanego kosztem i staraniem nabywcy (samowyrób).

2. Zainteresowani pozyskaniem drewna własnym kosztem zobowiązani są zgłosić się do kancelarii właściwego leśnictwa w terminach sprzedaży drewna w celu uzyskania pozwolenia na wyrób drewna oraz informacji o dodatkowych i odrębnych zasadach jego sprzedaży.

§ 4

Odbiór zakupionego drewna.

1. Odbioru drewna z lasu dokonuje się we własnym zakresie i na własny koszt, wyłącznie w wyznaczonych dniach określonych w § 2 pkt 4, w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od jego zakupu. Termin wywozu drewna należy uzgodnić z właściwym leśniczym.
2. W przypadku braku możliwości odbioru surowca drzewnego w terminie, o którym mowa w pkt. 1, Kupujący może złożyć wniosek o wydłużenie tego terminu maksymalnie o 14 dni.
3. Odbiór drewna możliwy jest tylko po okazaniu, w dniu wywozu drewna, oryginału asygnaty wraz z paragonem lub faktury. Brak kompletu dokumentów stanowi podstawę do odmowy wydania drewna.
4. Załadunek i wywóz drewna są możliwe po odnotowaniu tego faktu na asygnacie lub fakturze. W przypadku konieczności wywozu drewna w kilku partiach, każda partia drewna powinna być odnotowywana oddzielnie na ww. dokumentach.
5. Osoba dokonująca odbioru drewna potwierdza ilości wydane drewna na gruncie, w miejscu jego wydania.
6. Nadleśnictwo nie ponosi odpowiedzialności za pogorszenie jakości drewna (sinizna, brunatnica, zaparzenie) nieodebranego w wyznaczonym terminie, o którym mowa w pkt 1, lub jego utratę.
7. W przypadku nieodebrania drewna w wyznaczonym terminie Nadleśnictwo może, ze względów gospodarczych dokonać: przetransportowania drewna w inne miejsce oraz zabezpieczenia fitosanitarnego (oprysku, korowania). Koszty tych czynności ponosi nabywca.

§ 5

Reklamacje

1. W przypadku braku zgodności sprzedanego drewna z umową Konsumentowi przysługują uprawnienia określone w rozdziale 5a ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
2. Odpowiedzi na złożoną reklamację udziela się w terminie 14 dni od daty jej złożenia. Odpowiedź sporządza się na papierze lub innym trwałym nośniku. W przypadku uchybienia terminowi odpowiedzi na reklamację o którym mowa wyżej – reklamację uważa się za uwzględnioną. Odpowiedzialność sprzedawcy za zgodność przedmiotu sprzedaży z zawartą umową określają przepisy Rozdziału 5a ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta [Dz.U. z 2023 r., poz. 2759 ze zm.].
3. W przypadku reklamacji składanych przez Przedsiębiorców rozpatrywanie reklamacji odbywa się zgodnie z zasadami rozpatrywania reklamacji wprowadzonymi do stosowania decyzją nr 161 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 13 listopada 2019 r.



§ 6

Potwierdzenie zapoznania się z warunkami sprzedaży-kupna i informacją o RODO

1. Wystawca asygnaty, faktury, zestawienia sprzedaży na podstawie paragonów zobowiązany jest do poinformowania kupującego o warunkach sprzedaży zawartych w niniejszym regulaminie oraz w przypadku faktury o zapisach wynikających z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Kupujący potwierdza zapoznanie się z informacjami zawartymi w punkcie 1 poprzez złożenie podpisu na dokumencie sprzedaży (na egzemplarzu przeznaczonym dla Sprzedającego/Kupującego).

